



Das Institut für angewandte Familien-, Kindheits- und Jugendforschung an der Universität Potsdam (IFK e.V.) ist eine Forschungseinrichtung, in der Kompetenzen aus unterschiedlichen wissenschaftlichen Disziplinen zusammengeführt werden. Das IFK bietet Forschungs-, Beratungs- und Fortbildungsleistungen in den Bereichen Familienforschung und Jugendhilfe, Jugendforschung, Bildungsforschung und Kindertagesbetreuung sowie Verkehrsforschung und Verkehrssicherheitsarbeit an.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n):

Mitarbeiter/-in (m/w/d) im Bereich Finanz- und Projektverwaltung

Wir bieten Ihnen eine unbefristete Vollzeitstelle (40 h/Woche) oder vollzeitnahe Stelle (35 h/Woche) mit einem abwechslungsreichen Tätigkeitsspektrum und leistungsgerechter Vergütung.

Ihr Aufgabenbereich:

- Rechnungslegung, Konto- und Zahlungsverkehrsprüfungen/Controlling,
- vorbereitende Buchhaltung,
- Fördermittelakquise,
- Erstellung von Projekt- und Fördermittelabrechnungen,
- Personalverwaltung (z. B. Vertragsgestaltung, Lohnmeldung an ein externes Lohnbüro)
- Überprüfung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse,
- allgemeine Bürotätigkeiten und Führen der telefonischen und schriftlichen Korrespondenz,
- Assistenz der Direktion (z. B. Präsentationen, Protokolle) sowie
- Termin- und Dienstreisemanagement

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine Berufsausbildung oder ein abgeschlossenes Studium im kaufmännischen Bereich
- Sie verfügen über sehr gute MS Office Kenntnisse (v. a. Word, Excel, Power-Point) und haben keine Berührungängste im EDV- und Medienbereich
- Sie arbeiten strukturiert, problemlösungsorientiert und eigenverantwortlich
- Sie besitzen ein ausgeprägtes Organisationstalent.
- Sie zeichnen sich durch Flexibilität, Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit aus

Ihre Bewerbung:

Wenn Sie Interesse an dieser abwechslungsreichen, verantwortungsvollen Tätigkeit haben, schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Anschreiben, Lebenslauf, Schulzeugnis, Ausbildungs- oder Studienabschluss sowie einer Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Vergütungserwartungen bitte per E-Mail an:

Bianca.bredow@ifk-potsdam.de

Für Rückfragen stehen wir Ihnen unter der oben angegebenen E-Mailadresse oder telefonisch unter 033055-239122 gern zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!