



Das Institut für angewandte Familien-, Kindheits- und Jugendforschung an der Universität Potsdam (IFK e.V.) ist eine Forschungseinrichtung, in der Kompetenzen aus unterschiedlichen wissenschaftlichen Disziplinen zusammengeführt werden. Das IFK bietet Forschungs-, Beratungs- und Fortbildungsleistungen in den Bereichen Familienforschung und Jugendhilfe, Jugendforschung, Bildungsforschung und Kindertagesbetreuung sowie Verkehrsforschung und Verkehrssicherheitsarbeit an.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n):

Verwaltungsmitarbeiter/-in (m/w/d)

Wir bieten Ihnen eine unbefristete Vollzeitstelle mit einem abwechslungsreichen Tätigkeitsspektrum und leistungsgerechter Vergütung!

Ihr Aufgabenbereich:

- Führen der telefonischen und schriftlichen Korrespondenz
- Termin- und Dienstreisemanagement
- Assistenz der Direktion und der Verwaltungsleitung (z. B. Präsentationen, Protokolle)
- Erstellen von Angeboten im Veranstaltungsbereich, Vertragsmanagement und Kundenservice
- Organisation von Fachveranstaltungen (z. B. Fortbildungen, Workshops) in Präsenz-, Online- und Hybridformaten im betriebseigenen Veranstaltungssaal
- Management einer Koordinierungsstelle für die Fahrschulüberwachung in Berlin und Brandenburg (z. B. Beauftragung geeigneter Überwacher, Vorbereitung von Fachberatssitzungen)

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine kaufmännische Berufsausbildung.
- Sie verfügen über sehr gute MS Office Kenntnisse und haben keine Berührungängste im EDV- und Medienbereich.
- Sie arbeiten strukturiert, problemlösungsorientiert und eigenverantwortlich.
- Sie besitzen ein ausgeprägtes Organisationstalent.
- Sie zeichnen sich durch Flexibilität, Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit aus.

Ihre Bewerbung:

Wenn Sie Interesse an dieser abwechslungsreichen, verantwortungsvollen Tätigkeit haben, schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Anschreiben, Lebenslauf, Schulzeugnis, Ausbildungs- oder Studienabschluss sowie einer Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Vergütungserwartungen bitte bis zum 31.12.2021

per E-Mail an: patrice.gaser@ifk-potsdam.de

Für Rückfragen stehen wir Ihnen unter der oben angegebenen E-Mailadresse oder telefonisch unter 033055-239122 gern zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!