



*Das IFK ist eine unabhängige wissenschaftliche Einrichtung und erbringt Forschungs- und Entwicklungsleistungen in den Bereichen der Familienforschung, Jugendforschung, Bildungsforschung und Kindertagesbetreuung. Zu seinem Leistungsangebot zählen Konzept- und Projektentwicklung, Evaluation, Fortbildungsleistungen, Beratung und Begutachtung.*

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

### **Mitarbeiter (m/w/d) im Bereich Finanzverwaltung**

**Wir bieten Ihnen:**

- Eine unbefristete Vollzeitstelle (40 h/Woche) oder vollzeitnahe Stelle (ab 35 h/Woche)
- Ein abwechslungsreiches Tätigkeitsspektrum
- Sachbezüge (z.B. Kita-Verpflegungszuschuss, Zuschuss zum ÖPNV)
- Firmenhandy
- Leistungsgerechte Vergütung

**Ihre Aufgaben:**

- Allgemeine Bürotätigkeiten und Korrespondenz
- Rechnungslegungen sowie Konten- und Zahlungsverkehrsprüfungen
- Mitwirkung an der vorbereitenden Buchhaltung
- Mitwirkung an der Einwerbung von Projekten und Fördermitteln
- Planung und Abrechnung von Fördermitteln
- Personalverwaltung
- Publikationsmanagement und Lektoratsaufgaben
- Erarbeiten von Präsentationen und Protokollen
- Termin- und Dienstreisemanagement
- Datenbankmanagement sowie Pflege einer Online-Plattform für Kitas (z.B. Nutzerkontenverwaltung)

**Ihr Profil:**

- Sie verfügen über eine Berufsausbildung oder ein abgeschlossenes Studium sowie Berufserfahrungen im kaufmännischen Bereich
- Sie verfügen über sehr gute Kenntnisse und Fähigkeiten bei der Anwendung von MS-Office (Word, Excel, Power-Point, Outlook)
- Sie arbeiten selbstständig, strukturiert, lösungsorientiert und gewissenhaft
- Sie besitzen ein ausgeprägtes Organisationstalent
- Sie zeichnen sich durch Flexibilität, Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit aus

**Ihre Bewerbung:**

Konnten wir Ihr Interesse wecken? Dann würden wir uns über eine aussagekräftige Bewerbung (v. a. Anschreiben, Lebenslauf, Abiturzeugnis, ggf. Berufsausbildungszeugnis, Fach- bzw. Hochschulzeugnis mit Notenüberblick, sowie Angaben zu Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin und Ihrer Vergütungserwartung) sehr freuen.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung per E-Mail an: [ifk@ifk-potsdam.de](mailto:ifk@ifk-potsdam.de)

Für Rückfragen stehen wir Ihnen unter der oben angegebenen E-Mailadresse oder telefonisch unter 033055 / 239160 gern zur Verfügung.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**